# 绍兴市越城区经济信息中心编外用工招聘公告

绍兴市越城区经济信息中心为越城区发展和改革局下属正股级全额拨款事业单位。因工作需要，决定公开招聘编外工作人员3名。有关事项公告如下：

一、招聘岗位及专业要求

经济管理岗位3名。要求经济学类、工商管理类、能源动力类专业。

二、资格条件

（一）拥护中国共产党的领导，遵守国家法律法规，政治素质好，工作责任心强，具有较强的组织、纪律、大局观念和群众工作能力，能服从工作安排；

（二）要求大学本科及以上学历；

（三）绍兴市越城区、柯桥区、上虞区户籍，35周岁以下（1984年9月17日以后出生）；

（四）身体健康，作风正派，无犯罪记录；

（五）有2年以上工作经历。

三、招聘原则

招聘工作坚持“公开、公平、公正”的原则，结合岗位要求，公开招聘，择优录取。全程接受越城区纪委、区监委驻区府办纪检监察组的监督。

四、招考程序

1.报名时间：2020年9月28日（周一）上午8:30至11:30,下午14:00至17:00；地点:越城区发展和改革局办公室（涂山东路88号842室），联系人：楼同志（88051053），陈同志（89112719）。

2.报名资料：填写完整的《越城区经济信息中心编外用工招聘登记表》，本人身份证、户口簿（户主页及本人页）、学历证书（含学信网的教育部学历证书电子注册备案表）、近期正面免冠一寸正面照2张、工作经历证明（社保证明、用工合同、加盖单位公章的证明均可作为工作经历证明）以及其他相关材料原件和复印件。

3.资格审核：越城区发展和改革局对报名人员进行资格审查，经资格审查合格人员参加考试。报名人员需对所提供报名资料的真实性负责，若被查证相关材料和证明材料弄虚作假的，一律取消资格。招聘人数与符合条件报名人数比例不足1:3的，酌情考虑核减招录人数。

4.考试：考试采用笔试和面试相结合的方法。拟聘用人选根据考试总成绩确定。笔试考试科目为综合基础知识。考试总成绩=笔试成绩（占50%）+面试成绩（占50%），总成绩并列的，按笔试成绩排序确定。资格审查通过人员未在规定时间、地点参加笔试视为放弃资格。根据笔试成绩从高到低，按1:3的比例确定面试对象，不足1:3比例的，按实际报考人数确定。笔试、面试时间地点另行通知。

5.体检考察：根据总成绩从高分到低分的排序，按招聘计划数的1:1确定体检对象。体检标准参照公务员体检录取通用标准执行，体检费用自理，体检结果不符合录用要求的，不进入考察环节。体检不合格、考察不通过或公示前放弃应聘资格而出现的空缺，按考试总成绩从高到低依次替补。

6.公示聘用：考察中未发现有违法违纪等影响录用情况的，确定为拟聘用对象，并在越城区人民政府网站公示7个工作日。公示期满后，没有反映情况或反映问题经查实不影响聘用的，按规定办理聘用手续。

7.试用期：试用期2个月，试用期满后，经考察能胜任岗位的，签订劳动合同；不能胜任的，取消聘用资格。

五、其他事项

根据浙江省疫情防控工作要求，报名及考试时需出示浙江“健康码”绿码，且健康状况正常，现场测量体温正常（37.3℃以下）。

2.工资、福利待遇按区级机关编外用工有关规定执行，并按规定缴纳相关保险。

未尽事宜由越城区发展和改革局负责解释。

绍兴市越城区发展和改革局

2020年9月17日

越城区经济信息中心编外用工报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 |  | 性　别 |  | 出生年月( 岁) |  | （1寸彩照） |
| 民　族 |  | 籍　贯 |  | 出 生 地 |  |
| 入　党时　间 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
|
| 专业技术职务 |  | 熟悉专业有何专长 |  |
| 学　历学　位 | 全日制教　育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
|
| 在　职教　育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 现 工 作 单 位及职务 |  | 任现职时间 |  |
| 简历 |   |   |
|
|
|
|
|
| 主要家庭成员 | 称谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 手机号码 |  | 办电 |  | 宅电 |  |

本人对上述内容的真实性负责，如有虚假后果自负。**保证人（签名）**：